

УТВЕРЖДЕН
Приказом Арбитражного суда
Республики Ингушетия
от 24 января 2020 № 17

ПЛАН
мероприятий Арбитражного суда Республики Ингушетия
по противодействию коррупции
на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
1	Вносить изменения в действующие акты Арбитражного суда Республики Ингушетия, регулирующие вопросы противодействия коррупции в соответствии с приказами и распоряжениями Судебного Департамента при Верховном Суде Российской Федерации	Мальсагова Р.М.	В течение год
2.	Проводить консультации, осуществлять комплекс организационных, разъяснительных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными служащими	Мальсагова Р.М.	В течение год
3.	Обеспечивать действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Ингушетия и комиссии по служебному поведению государственных гражданских служащих Арбитражного суда Республики Ингушетия и урегулированию конфликта интересов с обязательным участием независимого эксперта	Мальсагова Р.М	В течение год
4.	Осуществлять сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих Арбитражного суда Республики Ингушетия, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2019 по 31.12.2019 г.	Мальсагова Р.М	До 30 апреля 2019 года

3.	Провести анализ и обобщить сведения о доходах , расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих Арбитражного суда Республики Ингушетия, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2019 по 31.12.2019 г.	Мальсагова Р.М.	До 15 мая 2019 года
4.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных мер, направленных на исполнение судьями и федеральными государственными служащими Арбитражного суда Республики Ингушетия обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Мальсагова Р.М.	До 30 апреля 2019 года
5.	Подготовить и разместить на сайте Арбитражного суда Республики Ингушетия в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих супруга (супругов) и несовершеннолетних детей.	Мальсагова Р.М. Тугаев Р.М. Ахриев К. С.	До 15 мая 2018 года
6.	Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Мальсагова Р.М.	По мере необходимости
7.	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов принять меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обеспечивать организацию проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с обязательным участием независимого эксперта.	Мальсагова Р.М.	В течение год;

8.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Ингушетия обязанности по уведомлению председателя суда, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Мальсагова Р.М. Помощник председателя суда	В течение года
9.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений запретов и неисполнения обязанностей в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и готовить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности	Мальсагова Р.М. Помощник председателя суда,	В течение года
10.	Проводить мероприятия, обеспечивающие исполнение федеральными государственными служащими Арбитражного суда Республики Ингушетия обязанности уведомлять Председателя суда о выполнении ими иной оплачиваемой работе	Мальсагова Р.М.	В течение года
11.	Осуществлять работу «телефона доверия» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Хадзиев Б.М.	В течение года
12.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества. Принять меры по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета.	Барахоева Е.А. Мургустова Л.И.	В течение года
13.	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суде Республики Ингушетия в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Мержоев М.М. Барахоева Е.А. Тутаев Р.М.	В течение года